

Dit bestand bevat de nota van inlichtingen 1 d.d. 19 juni 2026 voor de Europees openbare aanbesteding 'Belastingen - herwaardering, bezwaarafhandeling en beroepszaken' - Gemeente Veendam met referentienummer: 2025-049818

Indien u naar aanleiding van deze nota van inlichtingen nog vragen heeft kunt u deze stellen tot 26 juni 2026, 10:00 uur.

Indien inschrijver meent dat de aanbestedingsdocumenten onduidelijkheden en/of tegenstrijdigheden bevat, dan wel de geschiktheidseisen, het programma van eisen of de gunningscriteria onduidelijk of ongeoorloofd zijn, dan wel de wijze van beoordelen onduidelijk is, dan wel de aanbestedingsdocumenten geheel of ten dele strijdig zou zijn met het recht, dan dient de potentiële inschrijver zijn bezwaren uiterlijk 5 kalenderdagen na verzending van deze nota van Inlichtingen, schriftelijk en gemotiveerd aan de aanbestedende dienst uiteen te zetten, bij gebreke waarvan ieder recht om tegen de inhoud van de aanbestedingsdocumenten te ageren vervalst.

	Opmerking aanbestedende dienst				Na publicatie van onderhavige aanbesteding is gebleken dat de planning in de aanvankelijk beschikbaar gestelde offerteaanvraag nog niet was aangepast en derhalve de oude planning bevatte. Deze versie is daarop na publicatie laten 'vervallen' en vervangen door een aangepaste offerteaanvraag. Aanbestedende dienst heeft vernomen dat niet alle partijen hiervan op de hoogte zijn geweest. Middels deze ipmerking vanuit aanbestedende dienst wordt bevestigd dat in de aangepaste offerteaanvraag uitsluitend de planning is gewijzigd en dat er geen andere inhoudelijke wijzigingen zijn doorgevoerd.	
Vraag	Document	Pagina	Paragraaf/artikel	Vraag	Motivatie vraag	Antwoord
1	Algemeen			Omdat 'softwareleveranciers' niet als mogelijke opdrachtnemers zijn geselecteerd, hadden wij deze niet direct in het vizier. Wij doen onze best om de stukken snel en zorgvuldig door te nemen en uiterlijk vrijdag onze eventuele vragen te delen. Gezien de korte doorlooptijd voor ons, en eventuele andere softwareleveranciers, vragen wij om verruiming van de eerste deadline en/of om de tweede vragenronde niet voorwaardelijk maken.		Niet akkoord. Aanbestedende dienst wijst partijen er op dat onderhavige aanbesteding uitsluitend betrekking heeft op de dienstverlening. Het softwaresysteem maakt geen onderdeel uit van deze opdracht. Voor de WOZ-/belastingapplicatie wordt op korte termijn een separate aanbestedingsprocedure in de markt gezet.
2	Algemeen	nvt	nvt	Onze organisatie omarmt het nieuwe werken en heeft daarom de overstap gemaakt naar het digitaal ondertekenen van documenten. Dit sluit niet alleen aan bij onze wens om efficiënter te werken, maar draagt ook bij aan een duurzamere manier van samenwerken. Bent u akkoord met het gebruik van een digitale handtekening voor het ondertekenen van de daarvoor bestemde documenten, zoals overeenkomsten en verklaringen?	efficiënt en milieubewust werken	Akkoord. De bij inschrijving aan te leveren stukken dienen te zijn ondertekend met een natte of digitale handtekening, zoals conform paragraaf 2.7 van de offerteaanvraag ook staat omschreven.
3	Algemeen	nvt	nvt	In het vragenformulier is een veld opgenomen voor "naam belangstellende". Kunt u bevestigen of hiermee de naam van de geïnteresseerde onderneming/inschrijver wordt bedoeld? Tevens vernemen wij graag of de identiteit van de vraagsteller bij publicatie van de Nota van Inlichtingen wordt geanonimiseerd. Daarnaast verzoeken wij u toe te lichten waarom ervoor is gekozen de vragen via een afzonderlijk vragenformulier in te dienen in plaats van gebruik te maken van de vraag- en antwoordmodule van TenderNed, waarin anonimiteit van de vraagsteller standaard is geborgd.	efficiënt aanbesteden	Met de term 'naam belangstellende' wordt inderdaad de naam van de geïnteresseerde onderneming/inschrijver bedoeld. Deze gegevens worden uitsluitend voor interne doeleinden gebruikt en worden niet opgenomen in de Nota van Inlichtingen. Bij publicatie van de Nota van Inlichtingen worden de vragen derhalve geanonimiseerd. Ten aanzien van de wijze van het indienen van vragen aan de hand van het bij de aanbesteding gepubliceerde format (bijlage K) geldt dat aanbestedende dienst er bewust voor heeft gekozen om te werken met een afzonderlijk vragenformulier. Dit betreft een interne werkproceskeuze, waarbij het hanteren van een uniform format bijdraagt aan een efficiënte verwerking en overzetting van de ingediende vragen naar de Nota van Inlichtingen.
4	Algemeen	nvt	nvt	Gaat de aanbestedende dienst akkoord met het gebruik van het geautomatiseerde aanvraagproces van gegadigde voor een verwerkersovereenkomst? Deze is identiek aan uw eigen overeenkomst en 100% model van VNG/IBD. Met als voordeel voor u, deze werkwijze scheelt u handmatige acties	efficiënt aanbesteden	Niet akkoord. De bij de aanbesteding gepubliceerde verwerkersovereenkomst dient bij contractering te worden gebruikt en door de gegunde opdrachtnemer te worden ingevuld. Aanbestedende dienst kiest er bewust voor om met een standaarddocument te werken, teneinde de interne processen uniform en beheersbaar te houden. Van deze werkwijze wordt derhalve niet afgeweken.
5	Offerteaanvraag			Kan opdrachtgever expliciet aangeven welke werkzaamheden en verantwoordelijkheden binnen de scope van de opdracht bij de gemeente zelf belegd blijven, en welke volledig bij opdrachtnemer worden verwacht? Wij verzoeken opdrachtgever hierbij tevens eventuele raakvlakken, overdrachtsmomenten en gedeelde verantwoordelijkheden concreet te beschrijven, zodat voor inschrijvers geen interpretatieverschillen ontstaan ten aanzien van de scope, inzet van capaciteit en verantwoordelijkheidsverdeling gedurende de uitvoering van de opdracht.		Aanbestedende dienst is van oordeel dat de werkzaamheden, verantwoordelijkheden en de afbakening van de opdracht voldoende zijn beschreven in het Programma van Eisen en de overige aanbestedingsstukken. Van inschrijvers wordt verwacht dat zij, binnen de gestelde kaders, in hun plan van aanpak nader invulling geven aan de wijze waarop zij de uitvoering van de opdracht vormgeven, inclusief de afstemming met opdrachtgever en de positionering ten opzichte van eventuele raakvlakken.

6	Offerteaanvraag			Kan opdrachtgever nader inzicht geven in de verdeling en afhandeling van de bezwaren, door het verstrekken van kengetallen over de afgelopen jaren, waaronder: het percentage gegronde bezwaren; het percentage bezwaren dat informeel wordt afgehandeld; het percentage dossiers waarin een hoorzitting plaatsvindt; het percentage dossiers waarin een in pandige opname wordt uitgevoerd? Daarnaast vernemen wij graag in hoeverre deze percentages representatief zijn voor de verwachte situatie gedurende de contractperiode, zodat inschrijvers een realistische inschatting kunnen maken van de benodigde capaciteit, doorlooptijden en prijsstelling.		Aanbestedende dienst kan geen inschatting geven van de toekomstige ontwikkelingen, aangezien deze onder meer afhankelijk zijn van marktontwikkelingen. De behandeling van informele bezwaren blijft volledig belegd bij opdrachtgever. Aantallen of percentages met betrekking tot informele bezwaren worden niet als relevant beschouwd voor deze aanbesteding. Ter indicatie wordt vermeld dat in 2025 circa 600 formele bezwaren zijn ontvangen, waarvan circa 45 bezwaren gegrond zijn verklaard (voornamelijk woningen). Voor de hoorzittingen, die zijn belegd bij opdrachtnemer, geldt als uitgangspunt dat deze plaatsvinden bij alle NCNP-bezwaren en bij particuliere bezwaren indien daar expliciet om wordt verzocht.
	Offerteaanvraag			In de offerteaanvraag wordt voor perceel 1 een bandbreedte van circa 600-800 formele bezwaren per jaar genoemd. Kan opdrachtgever een nadere uitsplitsing verstrekken van deze bezwaren naar: woningen en niet-woningen; bezwaren ingediend via no-cure-no-pay bureaus; bezwaren ingediend door particuliere indieners? Daarnaast vernemen wij graag in hoeverre er verschillen zijn in complexiteit en gemiddelde behandeltijd tussen deze categorieën, zodat inschrijvers een realistische inschatting kunnen maken van de benodigde capaciteit en een passende prijsstelling kunnen bepalen.		Het aandeel woningen en niet-woningen bedraagt indicatief ongeveer 85/15. De verhouding tussen NCNP- en particuliere bezwaren varieert per jaar. Zo bestond in 2025 circa 65% van de bezwaren uit NCNP-zaken, terwijl in 2026 juist circa 70% van de bezwaren particulier van aard zijn.
	Offerteaanvraag			In de aanbestedingsstukken wordt geen expliciete rol voor informele bezwaarafhandeling benoemd. Kan opdrachtgever bevestigen dat opdrachtnemer hierin geen rol heeft binnen de scope van de opdracht? Indien opdrachtgever het informele voortraject zelf uitvoert, verzoeken wij opdrachtgever om nader toe te lichten: welke doorlooptijden hierbij richting belanghebbenden worden gehanteerd; op welk moment een dossier wordt overgedragen aan opdrachtnemer; en in hoeverre deze werkwijze invloed heeft op de haalbaarheid van de door opdrachtgever gestelde termijnen voor formele bezwaarafhandeling. Dit om als inschrijver de benodigde capaciteit, planning en doorlooptijden realistisch en beheersbaar te kunnen inrichten.		De informele bezwaren worden volledig intern door opdrachtgever afgehandeld en maken geen onderdeel uit van de scope van de opdracht. Dit heeft geen invloed op de formele bezwaarafhandeling. Op het moment dat de formele bezwaren worden overgedragen aan opdrachtnemer, zijn de informele bezwaren afgerond. Binnen de wettelijke bezwaartermijn van zes (6) weken wordt circa 95% van de bezwaren informeel afgehandeld. Het moment van overdracht van de formele bezwaren aan opdrachtnemer is afhankelijk van de wijze van inboeken door opdrachtgever. Deze werkwijze hangt mede samen met de applicatieomgeving, waarvoor een separate aanbestedingsprocedure wordt doorlopen.
	Offerteaanvraag ^{9.1}			In de offerteaanvraag is opgenomen dat een inschrijver die op beide percelen de beste prijs-kwaliteitverhouding behaalt, desalniettemin slechts één perceel gegund kan krijgen. Kan opdrachtgever toelichten welk belang met deze beperking wordt gediend? Is opdrachtgever bereid deze beperking te laten vervallen, zodat, indien dit op basis van de beoordeling het beste resultaat oplevert, beide percelen aan één inschrijver kunnen worden gegund?		De opgenomen beperking is bedoeld om een zuivere en onafhankelijke rolverdeling te waarborgen tussen enerzijds de uitvoering van de herwaardering en de bezwaarafhandeling en anderzijds de afhandeling van beroepszaken. De insteek hierbij is dat wordt voorkomen dat één en dezelfde partij haar eigen werk beoordeelt (de slager keurt zijn eigen vlees), zodat de onafhankelijkheid en objectiviteit worden geborgd.
	Offerteaanvraag ^{9.1}			Gelet op de nauwe inhoudelijke samenhang tussen herwaardering, bezwaarafhandeling en beroepszaken verzoeken wij opdrachtgever te overwegen de opdracht samen te voegen tot één perceel dan wel toe te lichten waarom samenvoeging niet passend wordt geacht. Inschrijver acht het risico aanwezig dat de opdrachtnemer van perceel 2 in belangrijke mate afhankelijk is van de kwaliteit en keuzes van de opdrachtnemer van perceel 1 en andersom, hetgeen de efficiëntie, kwaliteit en eenduidige verantwoordelijkheid binnen de keten vermindert. Is opdrachtgever bereid de perceelindeling op dit punt te heroverwegen?		Zie antwoord vraag 9.

11	Offerteaanvraag 9.1			Oprachtgever heeft de opdracht verdeeld in perceel 1 (herwaardering en bezwaarafhandeling) en perceel 2 (afhandeling van beroepszaken), terwijl deze werkzaamheden in de uitvoeringspraktijk inhoudelijk sterk met elkaar samenhangen. Kan opdrachtgever toelichten op basis van welke inhoudelijke en organisatorische overwegingen voor deze perceelindeling is gekozen? Kan opdrachtgever daarbij tevens aangeven hoe zij waarborgt dat er geen overdrachts- en afstemmingsproblemen ontstaan tussen de opdrachtnemers van perceel 1 en perceel 2, bijvoorbeeld ten aanzien van dossieropbouw, taxatieonderbouwing, motivering en verantwoordelijkheid voor herstelwerkzaamheden?		Zie antwoord vraag 9.
12	Offerteaanvraag, perceel 2		Jaarlijks aantal beroepszaken	In paragraaf 1.1 staat vermeld hoeveel beroepszaken zijn afgerond. Is er ook iets te zeggen over het aantal beroepszaken dat jaarlijks binnenkomt?		Dit verschilt per jaar en is mede afhankelijk van ontwikkelingen, zoals de matiging van proceskostenvergoedingen, waardoor het aantal zaken is afgenomen. Als indicatie kan worden uitgegaan van circa 10 tot 15 zaken per jaar, met incidenteel een uitschieter naar circa 20 zaken.
13	Offerteaanvraag	7	1.1	Wat is de reden dat u de beroepenafhandeling in een afzonderlijk perceel in de markt zet?	Verduidelijking uitvraag	Zie antwoord vraag 9.
14	Offerteaanvraag	7	1.1	Bedoelt u met bezwaren tegen de OZB aanslag dat ook heffingsbezwaren tot de scope van de opdracht behoren?	Verduidelijking uitvraag	Met bezwaren wordt in deze bedoeld op bezwaren tegen de WOZ-waarde (OZBE/OZBG). Bezwaren die betrekking hebben op gebruik, zoals riool- en afvalstoffenheffing, vallen buiten de scope van deze opdracht en worden afgehandeld door de afdeling Heffen van opdrachtgever.
15	Offerteaanvraag	7	1.1	Behoren werkzaamheden tav de Hoge Raad ook tot de scope van de opdracht van de beroepenafhandeling?	Verduidelijking uitvraag	Werkzaamheden ten aanzien van de Hoge Raad vallen in beginsel binnen de scope van de opdracht. Daarbij wordt opgemerkt dat dergelijke zaken zich in de afgelopen jaren niet hebben voorgedaan.
16	Offerteaanvraag	7	1.1	Klopt het dat de mutatiebijhouding, 20% controle en objecten in aanbouw niet tot de scope van de opdracht behoren?	Verduidelijking uitvraag	Uw aanname is juist. Daarbij geldt dat het inhoudelijk beoordelen en verwerken van geretourneerde PMA's tot de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer behoort.
17	Offerteaanvraag	7	1.1	Klopt het dat het onderhanden werk voor de herwaardering naar peildatum 1-1-26 en de bezwaren- en beroepenafhandeling naar peildatum 1-1-25 geen onderdeel uitmaken van de scope van de opdracht?	Verduidelijking uitvraag	Objecten waar nog geen waarde aangegeven kan worden voor 1 januari 2027 (voor einddatum met huidige dienstverlener), dienen voor 1 juli 2027 door huidige opdrachtnemer getaxeerd te worden (betreft voornamelijk niet-woningen incourant).
18	Offerteaanvraag	7	1.1	Klopt het dat de gehele marktanalyse tot en met 31 december 2026 geen onderdeel uitmaakt van de scope van de opdracht?	Verduidelijking uitvraag	Uw aanname is juist.
19	Offerteaanvraag, perceel 2		Geraamde waarde opdracht	In paragraaf 1.2 wordt een geraamde waarde vermeld van € 117.000. Hoeveel zaken dan wel uren staan hier tegenover?		Zie antwoord vraag 12.
20	Offerteaanvraag	8	1.2	Op welke periode hebben de totaal geraamde bedragen betrekking? Per jaar? Per initiële looptijd, 2 jaar? Per initiële looptijd plus 2 verlengingsjaren, 4 jaar?	Verduidelijking uitvraag	De genoemde geraamde waarden hebben betrekking op de totale looptijd van de opdracht, zijnde de vaste looptijd van twee (2) jaar, inclusief de verlengingsopties van twee (2)-maal één (1) jaar.
21	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken	8	1.2	U beschrijft de looptijd van de overeenkomst en de daarbij behorende financiële omvang. Kunt u bevestigen dat de in de raamovereenkomst genoemde bedragen betrekking hebben op de initiële contractperiode van twee jaar? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u aan te geven op welke contractperiode deze bedragen zijn gebaseerd.	zie vraag	Zie antwoord vraag 20.
22	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken		2.3	U heeft de demonstraties gepland op 30 juli. Deze datum valt midden in de zomervakantieperiode, waarin in alle regio's sprake is van vakantieverlof. Hierdoor kunnen inschrijvers worden beperkt in de beschikbaarheid van de voor de opdracht beoogde personen. Bent u bereid de demonstraties buiten de zomervakantieperiode te plannen, dan wel aanvullende data beschikbaar te stellen, zodat alle inschrijvers onder gelijke omstandigheden kunnen deelnemen aan de demonstratie?	zie vraag	De datum voor de demonstraties wordt aangepast naar 24 augustus. In verband hiermee wordt ook de overige planning van de aanbestedingsprocedure aangepast. De aangepaste planning is opgenomen in de bij deze Nota van Inlichtingen gepubliceerde aangepaste offerteaanvraag 'Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken n.a.v. Nvl 1'. Als uitgangspunt geldt dat de presentatie wordt verzorgd door de beoogde projectleider. Indien deze wegens bijvoorbeeld vakantie niet beschikbaar is, kan de presentatie worden verzorgd door een vervanger.

23	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaarderings bezwaarafhandeling en beroepszaken	10	2.3 / 2.4	In de aanbestedingsstukken is opgenomen dat na de eerste Nota van Inlichtingen vragen kunnen worden gesteld over de beantwoording van de eerder gestelde vragen. Gezien de omvang en complexiteit van de aanbesteding, waaronder de verschillende percelen, het Programma van Eisen, de contractdocumenten en de onderlinge afhankelijkheden tussen processen, systemen en verantwoordelijkheden, is het mogelijk dat bij nadere bestudering van de stukken of naar aanleiding van de NVI's nieuwe vragen ontstaan die niet rechtstreeks voortvloeien uit eerder gestelde vragen. Kunt u bevestigen dat in de tweede vragenronde ook nieuwe vragen mogen worden gesteld over onderwerpen die niet eerder aan de orde zijn gesteld? Indien dit niet het geval is, bent u dan bereid een aanvullende (derde) Nota van Inlichtingen te organiseren, zodat inschrijvers voldoende gelegenheid hebben om nieuwe vragen en onduidelijkheden aan opdrachtgever voor te leggen en op basis van volledige en eenduidige informatie een zorgvuldige inschrijving kunnen opstellen?	geen duidelijke scope omschrijving	Aanbestedende dienst bevestigt dat inschrijvers in de volgende Nota van Inlichtingen ook nieuwe vragen mogen indienen. Het indienen van vragen is derhalve niet beperkt tot vervolgvragen naar aanleiding van de beantwoording in deze Nota van Inlichtingen.
24	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaarderings bezwaarafhandeling en beroepszaken		2.3 / 2.4	Gelet op de omvang van de aanbesteding en de verschillende vragen die betrekking hebben op de afbakening van de opdracht, de applicatieomgeving, de verantwoordelijkheidsverdeling en de uitvoeringsvoorwaarden, verzoeken wij u te bevestigen dat, indien de beantwoording van de NVI's leidt tot aanpassing van de scope, risicoverdeling, verantwoordelijkheden of andere voor de inschrijving relevante uitgangspunten, u de gevolgen hiervan voor de planning van de aanbestedingsprocedure zult beoordelen en waar nodig passende maatregelen zult treffen, waaronder een verlenging van de inschrijftermijn.	scope omschrijving ontbreekt/onduidelijk/wezenlijke wijziging?	Aanbestedende dienst zal de Nota van Inlichtingen met zorg beoordelen. Indien de beantwoording van vragen leidt tot aanpassingen van de uitgangspunten van de aanbesteding, waaronder de scope, de risicoverdeling, verantwoordelijkheden of andere voor de inschrijving relevante aspecten, zal aanbestedende dienst beoordelen welke gevolgen dit heeft voor de aanbestedingsprocedure. Indien sprake is van (wezenlijke) wijzigingen, zal aanbestedende dienst daarbij handelen conform de geldende aanbestedingsrechtelijke kaders, waaronder (indien van toepassing) het treffen van passende maatregelen zoals het verlengen van de inschrijftermijn.
25	Offerteaanvraag	19	3.2.3.1	U noemt expliciet "incl softwaresysteem". Betekent dit dat wij voor uitvoering van de werkzaamheden in perceel 1 onze eigen softwareapplicatie kunnen gebruiken?	Verduidelijking uitvraag	Aanbestedende dienst bevestigt dat het softwaresysteem <u>geen</u> onderdeel uitmaakt van de scope van onderhavige aanbesteding. Het softwaresysteem wordt separaat via een afzonderlijke aanbestedingsprocedure in de markt gezet. De vermelding '(incl. softwaresysteem)' zoals opgenomen bij de aanduiding van Perceel 1 in het kader van de referentie-eisen berust op een omissie. In paragraaf 1.1 van de offerteaanvraag is de scope van de opdracht correct en volledig omschreven. Het is derhalve niet toegestaan om voor de uitvoering van de werkzaamheden een eigen softwareapplicatie aan te bieden als onderdeel van de inschrijving. Aanbestedende dienst zal de documentatie op dit punt aanpassen.
26	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaarderings bezwaarafhandeling en beroepszaken	25	Social Return	Oprachtnemer heeft de verplichting om 5% van de opdrachtsom in te zetten voor social return. Binnen onze branche zien we in de praktijk dat het soms een uitdaging kan zijn om ten aanzien van de onderhavige opdracht op een goede wijze invulling te geven aan deze social return verplichting. De opdracht is kapitaalintensief en de arbeidscomponent ervan relatief laag. Daarnaast zijn de werkzaamheden binnen de opdracht specialistisch en intellectueel van aard, wat invulling ervan door mensen met een achterstand op de arbeidsmarkt lastig maakt. De Commissie van Aanbestedingsexperts stelt dat bij dit type opdrachten een SROI% van 5% van de opdrachtsom niet proportioneel is. Bent u bereid om dit percentage te verlagen naar 2%?	Niet proportioneel tov uitvraag	Akkoord. Het gevraagde percentage voor Social Return on Investment (SROI) wordt aangepast van 5% naar 2%.
27	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaarderings bezwaarafhandeling en beroepszaken	28	Kwaliteit	Begrijpen wij correct dat voor elk perceel afzonderlijk een Plan van Aanpak van maximaal 9 A4 mag worden ingediend, zodat bij inschrijving op beide percelen tweemaal een PVA van maximaal 9 A4 kan worden ingediend, exclusief voorblad en inhoudsopgave?	Niet duidelijk P1 en P2	Uw aanname is juist.
28	Offerteaanvraag, perceel 2		Maximum aantal pagina's	In paragraaf 5.3 staat in maximaal aantal pagina's van 9 vermeld. Geldt dit voor beide percelen of voor ieder perceel afzonderlijk?		Zie antwoord vraag 27.
29	Offerteaanvraag	28	5.3.1	Wat zijn de minimale vereiste momenten van afstemming?	Verduidelijking uitvraag	De minimale vereiste momenten van afstemming zijn opgenomen in eis 1.8 en eis 1.9 van het Programma van Eisen.

30	Offerteaanvraag	29	G2.4	Welke meetbare indicatoren hanteert u om de kwaliteit te kunnen meten en beoordelen?	Verduidelijking uitvraag	Aanbestedende dienst schrijft geen specifieke meetbare indicatoren voor met betrekking tot de beoordeling van de kwaliteit. Van inschrijvers wordt verwacht dat zij in hun plan van aanpak concreet en toetsbaar maken hoe zij de kwaliteit van de werkzaamheden borgen en op welke wijze zij deze monitoren en sturen. De invulling van passende (meetbare) indicatoren maakt daarmee onderdeel uit van de uitwerking van het subgunningscriterium.
	Offerteaanvraag	32	5.4	Welke taxatiemethodiek hanteert u nu bij de woningen en de courante niet-woningen?	Verduidelijking uitvraag	Gehanteerde methodieken kunnen onder andere de vergelijkingsmethode voor de woningen en huurwaarde kapitalisatie voor de courante niet-woningen zijn.
	Offerteaanvraag			Kan opdrachtgever nader toelichten welke onderdelen tijdens de demonstratie worden beoordeeld en op welke wijze deze beoordeling plaatsvindt? Wij verzoeken opdrachtgever daarbij in ieder geval inzicht te geven in: de duur en opzet van de demonstratie; het aantal en de rol van de aanwezige beoordelaars; de gehanteerde beoordelingsmethodiek en beoordelingscriteria; de weging van de verschillende onderdelen binnen het gunningscriterium. Dit teneinde inschrijvers in staat te stellen zich op een transparante en gelijkwaardige wijze voor te bereiden en de demonstratie optimaal af te stemmen op de beoordelingssystematiek		Gevraagde staat reeds omschreven in paragraaf 5.4 van de offerteaanvraag. De beoordeling vindt plaats door een beoordelingscommissie bestaande uit vijf (5) beoordelaars. De leden van deze commissie beschikken over relevante inhoudelijke expertise met betrekking tot de uitvraag. De commissie bestaat onder andere uit een coördinator en medewerkers basisregistraties, een medewerker WOZ, alsmede een Adviseur Belastingen/Heffings- en Invorderingsambtenaar.
	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken	32	Demonstratie	U verlangt dat inschrijvers binnen 30 minuten demonstratie geven van zowel het herwaarderingsproces en de taxatiemethodiek als de bezwaarafhandeling. Gelet op de omvang en complexiteit van deze twee afzonderlijke processen achten wij deze tijd beperkt om de gevraagde methodieken, processtappen, kwaliteitsborging en afwegingen voldoende toe te lichten. Bent u bereid de demonstratietijd te verruimen naar 60 minuten, aangevuld met 15 minuten voor het stellen van vragen, zodat beide onderdelen voldoende aandacht kunnen krijgen en het beoordelingsteam een vollediger beeld krijgt van de voorgestelde aanpak?	zie vraag	Aanbestedende dienst is bereid de demonstratietijd te verruimen naar 45 minuten voor de presentatie, met aansluitend 15 minuten voor het stellen van vragen.
	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken	28	5.2	Indien een inschrijver op beide percelen als eerste eindigt en slechts het voorkeur perceel gegund krijgt, kan AD toelichten hoe wordt geborgd dat de prijsstelling op het niet-gegunde perceel geen verstorende invloed heeft op de rangorde en gunningsuitkomst voor de overige inschrijvers?	zie vraag, is onduidelijk voor leverancier	De beoordeling vindt per perceel plaats op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding conform de vooraf bekendgemaakte beoordelingsystematiek. Indien één inschrijver op beide percelen als eerste eindigt, wordt het voorkeursperceel gegund en wordt het andere perceel gegund aan de eerstvolgende inschrijver in de rangorde. De rangorde per perceel blijft daarbij ongewijzigd. Alle inschrijvingen worden conform de vooraf bekendgemaakte systematiek beoordeeld, waardoor de rangorde op objectieve en transparante wijze tot stand komt.
35	Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken		5.3.1 / 5.3.2	U beperkt de omvang van het Plan van Aanpak tot maximaal 9 A4. Gezien het aantal beoordelingscriteria en de omvang van de onderwerpen die voor Perceel 1 moeten worden beschreven, achten wij te minimaal om de gevraagde aanpak voldoende onderscheidend en volledig te kunnen beschrijven. Bent u bereid de maximale omvang van het Plan van Aanpak voor Perceel 1 te verruimen van 9 naar 13 A4, zodat inschrijvers de gevraagde onderdelen adequaat kunnen uitwerken en opdrachtgever een vollediger beeld krijgt van de voorgestelde aanpak? Exclusief voorblad en inhoudsopgave.	zie vraag	Aanbestedende dienst handhaaft de maximale omvang van het plan van aanpak zoals opgenomen in de offerteaanvraag. Met de gestelde paginalimiet beoogt aanbestedende dienst inschrijvers te stimuleren hun plan van aanpak bondig en gericht te formuleren, toegespitst op de gevraagde onderdelen. Op deze wijze wordt tevens een zorgvuldige en efficiënte beoordeling van de inschrijvingen geborgd.

36	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1 + Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken		1.13 + 3.2/3.1	In de aanbestedingsstukken geeft u aan dat de werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de bij u beschikbare WOZ-applicatie. Voor inschrijvers is de gebruikte applicatie van invloed op de inrichting, uitvoering en benodigde expertise voor de opdracht. Daarnaast hebben wij kennisgenomen van de in april 2026 gepubliceerde vrijwillige transparantie met betrekking tot uw WOZ-applicatie, waarin wordt verwezen naar een lopende aanbestedingsprocedure voor deze applicatie. Kunt u aangeven welke WOZ-/belastingapplicatie u thans gebruikt? Tevens verzoeken wij u aan te geven of gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigingen in de applicatieomgeving zijn voorzien, bijvoorbeeld als gevolg van vervanging, migratie of een afzonderlijke aanbesteding van de WOZ-/belastingapplicatie. Indien hiervan sprake is, verzoeken wij u tevens aan te geven wat de verwachte planning hiervan is, welke gevolgen dit heeft voor de uitvoering van de opdracht en in hoeverre eventuele aanvullende werkzaamheden, conversies, opleidingen, inrichting of productiviteitsverlies als gevolg van een wijziging van de applicatieomgeving voor rekening en risico van opdrachtgever komen.	separaat aanbesteding applicatie?	Aanbestedende dienst maakt voor de uitvoering van de werkzaamheden momenteel gebruik van de Belastingapplicatie van xllnc. Het softwaresysteem maakt geen onderdeel uit van de scope van onderhavige aanbesteding. Zoals reeds toegelicht, wordt het softwaresysteem via een afzonderlijke aanbestedingsprocedure in de markt gezet. Het is niet uitgesloten dat gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigingen in de applicatieomgeving plaatsvinden, bijvoorbeeld als gevolg van een (lopende) aanbestedingsprocedure en een eventuele migratie naar een nieuw systeem. De exacte planning hiervan is op dit moment nog niet definitief vastgesteld. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze in staat is om de werkzaamheden uit te voeren binnen de door de aanbestedende dienst gehanteerde applicatieomgeving(en) gedurende de looptijd van de overeenkomst. Eventuele gevolgen van een wijziging in de applicatieomgeving worden in redelijkheid en in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd.
37	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1 + Offerteaanvraag EOA Belastingen - herwaardering bezwaarafhandeling en beroepszaken		1.13 + 3.2/3.1	In de aanbestedingsstukken wordt op meerdere plaatsen verwezen naar een WOZ-applicatie en een softwaresysteem. Tegelijkertijd begrijpen wij uit de omschrijving van de opdracht dat deze primair ziet op dienstverlening ten aanzien van herwaardering, bezwaarafhandeling en beroepszaken. Kunt u bevestigen dat deze aanbesteding uitsluitend betrekking heeft op dienstverlening en dat geen levering, implementatie, beheer, onderhoud, ontwikkeling, migratie of vervanging van een WOZ-/belastingapplicatie onderdeel uitmaakt van de opdracht? Indien software of softwaregerelateerde werkzaamheden wel onderdeel uitmaken van de opdracht, verzoeken wij u nader te specificeren welke functionaliteiten, werkzaamheden, verantwoordelijkheden, koppelingen en contractuele verplichtingen hiervan onderdeel uitmaken en op welke wijze deze aspecten zijn meegenomen in de opdrachtomvang en prijsstelling.	separaat aanbesteding applicatie?	Zie antwoord vraag 25.
38	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1	1	1.3	U verlangt dat 100% van de waardes van niet-courante objecten vóór 1 mei zijn aangeleverd. Aangezien de voor deze objecten relevante Taxatiewijzers veelal pas eind april of gedurende mei worden gepubliceerd, achten wij deze datum niet haalbaar bij toepassing van de meest actuele waarderingsrichtlijnen. Bent u bereid de opleverdatum voor de niet-courante objecten te verschuiven naar 1 augustus dan wel 1 september, zodat de waarderingsrichtlijnen kunnen worden uitgevoerd op basis van de meest actuele Taxatiewijzers en voldoende ruimte bestaat voor kwaliteitsborging?	zie vraag	Aanbestedende dienst is bereid de opleverdatum voor de niet-courante objecten te verruimen, waarbij wel geldt dat deze uiterlijk op 1 augustus dient plaats te vinden.
39	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1	1	1.2 + 1.3	U verlangt dat 90% van alle waardes vóór 1 september en 100% vóór 1 oktober worden opgeleverd. Gezien de beperkte periode tussen beide oplevermomenten, de noodzakelijke kwaliteitscontroles en de impact van de vakantieperiode op de inzetbaarheid van gekwalificeerde taxateurs, achten wij deze planning onnodig strak. Bent u bereid de eis ten aanzien van de tussen oplevering van 90% per 1 september te laten vervallen, dan wel deze datum te verruimen, zodat opdrachtnemers meer ruimte hebben voor een zorgvuldige uitvoering en kwaliteitsborging zonder afbreuk te doen aan de uiteindelijke oplevering vóór 1 oktober?	zie vraag	Niet akkoord. De gestelde data blijven gehandhaafd.
40	Bijlage J1		Eis 1.13	Kunnen wij voor uitvoering van de opdracht binnen dit perceel onze eigen softwareapplicatie gebruiken?	Verduidelijkende vraag	Zie antwoord vraag 36.
41	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		1.13	Gezien de omstandigheid dat opdrachtnemer niet de mutatiebijhouding uitvoert en er niets opgenomen lijkt te zijn over primaire objectgegevens, constateert opdrachtnemer dat de gemeente verantwoordelijk is voor juistheid en controle van de primaire objectkenmerken. Is deze aanname juist?	zie vraag	Uw aanname is in beginsel juist. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en controle van de primaire objectkenmerken ligt bij opdrachtgever. Van opdrachtnemer wordt echter verwacht dat deze een signalerende rol vervult. Opvallende of afwijkende constatering dienen door opdrachtnemer te worden gesignaleerd en teruggekoppeld aan opdrachtgever.

42	Bijlage J1		Eis 4.1	Welke Belastingapplicatie gebruikt u momenteel?	Verduidelijking uitvraag	Op dit moment maakt aanbestedende dienst gebruik van de Belastingapplicatie 'Key2Belastingen'.
43	Bijlage J1		Eis 4.3	Op welke wijze zorgt de opdrachtgever ervoor dat de retourgekomen formulieren in de waarderingsapplicatie terecht komen?	Verduidelijking uitvraag	De door opdrachtgever ontvangen retourformulieren worden op objectniveau in de waarderingsapplicatie geüpload op het moment dat deze binnenkomen.
44	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		4.3	Kan opdrachtnemer ervan uitgaan dat wijzigingen in primaire objectkenmerken (en de controle daarvan) worden uitgevoerd door medewerkers van de gemeente Veendam?	zie vraag	Zie antwoord vraag 41.
45	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		H4. Permanente marktanalyse woningen	Kan opdrachtnemer ervan uitgaan dat zowel de PMA voor woningen en niet-woningen als de vraagprijscontrole onderdeel uitmaken van de werkzaamheden? En kan opdrachtnemer er tevens van uitgaan dat opdrachtgever verantwoordelijk blijft voor de juistheid van de registratie van de primaire objectkenmerken?	zie vraag	De inhoudelijke verwerking van PMA's behoort tot de werkzaamheden van opdrachtnemer. Het verzenden van de PMA's is belegd bij opdrachtgever. Ten aanzien van de primaire objectkenmerken geldt dat opdrachtgever verantwoordelijk blijft voor de juistheid daarvan. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze bijzonderheden of afwijkingen signaleert en meldt aan opdrachtgever, zodat deze waar nodig onderzoek kan uitvoeren en de gegevens kan aanpassen.
46	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		H5. Permanente marktanalyse niet-woningen	Kunt u aangeven of u ten aanzien van NCNP-bezwaren dezelfde werkwijze en dienstverlening verlangt als bij burgerbezwaren? Indien u op onderdelen een afwijkende aanpak voorstaat, verzoeken wij u te specificeren op welke onderdelen hiervan wordt afgeweken, bijvoorbeeld ten aanzien van opnames, en contact NCNP, Hoorzittingen ed.?	zie vraag	Bij particuliere bezwaren worden inpanidige opnames enkel op verzoek van belanghebbende gedaan of wanneer aanbestedende dienst dat zelf noodzakelijk acht. Bezwaren van NCNP krijgen allen een datum + tijdvak per brief toegestuurd voor een inpanidige opname. Contact NCNP over hoorzittingen en dergelijken wordt gedaan door opdrachtnemer.
47	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.1	Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk is voor de afhandeling van bezwaren die betrekking hebben op de WOZ-waarde? Mogen wij ervan uitgaan dat bezwaren en grieven die betrekking hebben op andere belastingen of heffingen door opdrachtgever worden afgehandeld?	zie vraag/onduidelijk	Zie antwoord vraag 14.
48	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.2	Opdrachtnemer leest in het PvE onder 6.2 dat AD zich het recht voorbehoudt om een nader te bepalen deel zelf af te wikkelen. Ten aanzien van dit punt zien wij twee aandachtspunten die het lastig maken om een concurrerende prijs aan te bieden: 1. Op welke wijze borgt AD dat niet uitsluitend de eenvoudige bezwaren met één grief zelf worden afgehandeld, waardoor voor opdrachtnemer enkel de lange en complexe bezwaren resteren? 2. Een aandeel van 10% of 90% van het opgegeven aantal bezwaren maakt een significant verschil voor de prijsaanbieding. Kunt u meer informatie verstrekken over het zelf uitvoeren van de bezwaaraafhandeling en meer duidelijkheid verschaffen ten aanzien van bovenstaande vragen?	zie vraag/onduidelijk	Aanbestedende dienst streeft ernaar om de uitvoering van de bezwaaraafhandeling in de eerste twee (2) jaar volledig extern te beleggen. In deze periode wordt uitgegaan van een inzet van opdrachtnemer voor (nagenoeg) alle formele bezwaren. Na deze periode behoudt aanbestedende dienst zich het recht voor om een beperkt deel van de bezwaaraafhandeling zelf uit te voeren. Hierbij geldt als uitgangspunt dat dit maximaal circa tien procent (10%) van het totale aantal bezwaren met betrekking tot woningen betreft, waarbij geen onderscheid wordt gemaakt op basis van complexiteit of aard van de bezwaren. De exacte omvang van het door aanbestedende dienst zelf af te handelen deel is afhankelijk van interne organisatieontwikkelingen en kan hierdoor in de toekomst wijzigen. Aanbestedende dienst geeft hierbij expliciet aan dat geen minimumpercentage wordt gehanteerd.
49	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.3	U verlangt dat alle formele bezwaren met dagtekening 31 januari uiterlijk op 1 juli zijn afgehandeld. De haalbaarheid van deze planning is mede afhankelijk van het aantal ingediende bezwaren en medewerking rondom inpanidige opnames. Aangezien de feitelijke volumes gedurende de contractperiode substantieel kunnen afwijken van de in de aanbestedingsstukken opgenomen aantallen, is voor inschrijvers niet duidelijk hoe met dergelijke afwijkingen wordt omgegaan. Kunt u toelichten op welke wijze deze eis wordt toegepast indien sprake is van een aanzienlijke stijging van het aantal bezwaren? Tevens verzoeken wij u te bevestigen dat bij substantiële afwijkingen van de geraamde volumes in overleg passende afspraken kunnen worden gemaakt over planning, capaciteit en doorlooptijden.	zie vraag	Geen enkele partij heeft een vooruitziende blik wat betreft het aantal bezwaren. Wanneer het aantal substantieel afwijkt van de aantallen zoals benoemd binnen de aanbestedingsdocumenten, dient opdrachtnemer hierover in overleg met opdrachtgever te gaan. Voor opdrachtgever is leidend dat de herwaardering op tijd kan worden gestart.
50	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.6	Kan opdrachtnemer ervan uitgaan dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor: -de definitieve lay-out en controle van de conceptuitspraak; -het verwerken van informatie die tijdens hoorzittingen wordt verkregen; -de afhandeling van niet-WOZ-gerelateerde grieven? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u nader te specificeren welke werkzaamheden en verantwoordelijkheden op deze onderdelen bij opdrachtnemer zijn belegd.	zie vraag	Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de definitieve lay-out en controle van de conceptuitspraak. Het verwerken van informatie die tijdens hoorzittingen wordt verkregen, behoort tot de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. De afhandeling van niet-WOZ-gerelateerde grieven valt buiten de scope van de opdracht en is belegd bij de afdeling Heffen van opdrachtgever.

51	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.7	In eis 6.7 past u een korting op de stuksprijs toe indien bezwaren niet binnen de gestelde termijn worden afgehandeld. De doorlooptijd van een bezwaarprocedure wordt echter niet uitsluitend door opdrachtnemer beïnvloed. Bij onder meer NCNP-bezwaren kunnen verzoeken om hoorzittingen, uitstelverzoeken van gemachtigden of andere procedurele omstandigheden leiden tot een latere afhandeling, zonder dat dit aan opdrachtnemer is toe te rekenen. Daarnaast kan ook medewerking rondom het uitvoeren van inpassende opnames een grote rol spelen. Kunt u toelichten hoe u in dergelijke situaties omgaat met de in eis 6.7 genoemde korting op de stuksprijs? Bent u bereid te bevestigen dat u deze korting uitsluitend toepast indien de termijnoverschrijding aantoonbaar aan opdrachtnemer is toe te rekenen?	zie vraag	Aanbestedende dienst bevestigt dat de korting uitsluitend wordt toegepast indien een termijnoverschrijding aantoonbaar aan opdrachtnemer is toe te rekenen, in het bijzonder bij een te laat aangeleverde conceptuitspraak. De bewijslast dat de overschrijding niet aan opdrachtnemer is toe te rekenen, ligt bij opdrachtnemer.
52	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.8	Het aantal inpassende opnames is van (erg) groot belang voor de bepaling van de prijs. Opnames kosten relatief veel meer tijd dan het administratief opmaken van een concept uitspraak Vraag 1: Kan AD richting geven in het aantal verwachte inpassende opnames uitgedrukt in een percentage van het totaal (bron: prijslijst) Vraag 2: Kan opdrachtnemer digitale tools voor het verkrijgen van bezwaarinformatie inzetten ter vervanging van een inpassende opname?	verduidelijking	Zie antwoord vraag 46. Daarnaast kunnen digitale tools alleen gebruikt worden wanneer inpassende opname niet mogelijk is voor belanghebbende.
53	Bijlage J1		Eis 6.8	Is het uitgangspunt dat alle (honderden) bezwaren inpassend moeten worden opgenomen?	Verduidelijking uitvraag	Uw aanname is niet juist. Zie antwoord vraag 46.
54	Bijlage J1		Eis 6.8	Hoe gaat u om met de situatie als de opdrachtnemer van mening is dat het bezwaar met behulp van de foto's op een goede wijze administratief kan worden afgehandeld? Wordt dit al toereikend beschouwd?	Verduidelijking uitvraag	Dit wordt niet zonder meer als toereikend beschouwd. Alleen indien opdrachtgever van oordeel is dat administratieve afhandeling op basis van de aangeleverde informatie, waaronder foto's, voldoende is, kan hiervan worden uitgegaan.
55	Bijlage J1		Eis 6.8	In hoeverre maakt het standaard opvragen van foto's onderdeel uit van de bezwaarfase?	Verduidelijking uitvraag	Het opvragen van foto's maakt geen vast onderdeel uit van de bezwaarfase, maar is afhankelijk van de aard van de ingediende grieven. Opdrachtgever is hier in de praktijk groot voorstander van, aangezien het beschikken over bewijsmateriaal noodzakelijk wordt geacht voor een zorgvuldige beoordeling van bezwaren.
56	Bijlage J1		Eis 6.8	Dienen de bezwaren ingediend door NCNP ook inpassend opgenomen te worden?	Verduidelijking uitvraag	Zie antwoord vraag 46.
57	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.9	In eis 6.9 beschrijft u de werkwijze voor inpassende opnames. Kunt u aangeven hoe opdrachtnemer dient te handelen indien op het afgesproken tijdstip niemand aanwezig is? Volstaat in dat geval een uitpassende opname, eventueel aangevuld met foto's en aanvullende informatie van belanghebbende, of verwacht u dat een nieuwe afspraak wordt ingepland?	zie vraag	Gestelde volstaat, mits dit ook vooraf is gecommuniceerd aan belanghebbende.
58	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.9	De in eis 6.9 beschreven werkwijze voor het plannen en uitvoeren van inpassende opnames vraagt een aanzienlijke inspanning en heeft grote invloed op de kosten van de bezwaarafhandeling. Bent u bereid te bevestigen dat opdrachtnemer kan volstaan met één voorstel voor een alternatieve afspraak en dat, indien een inpassende opname vervolgens niet tot stand komt, een uitpassende opname aangevuld met foto's en aanvullende informatie van belanghebbende voldoende is?	zie vraag	Zie antwoord vraag 57.
59	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.11	In eis 6.11 wordt verwezen naar het voeren van informeel contact met de eigenaar/belanghebbende. Voor inschrijvers is niet geheel duidelijk hoe opdrachtgever dit proces voor zich ziet. Kunt u toelichten op welke wijze invulling wordt gegeven aan dit informeel contact? Tevens verzoeken wij u aan te geven wie verantwoordelijk is voor het initiëren en uitvoeren van dit contact (opdrachtgever of opdrachtnemer) en op basis van welke criteria wordt bepaald of een bezwaar in aanmerking komt voor informele afhandeling. Wat verwacht AD als resultaat van deze actie?	zie vraag	Wanneer het een NCNP bezwaar betreft is dit aan opdrachtnemer, wanneer het een particulier bezwaar betreft is het contact aan opdrachtgever. Aanbestedende dienst is van mening dat een eventuele wijziging van de WOZ-waarde (na bezwaar gebruiker) ook gedeeld moet worden met de eigenaar, daar de eigenaar ook een belanghebbende is.

60	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1	5	6.12	In eis 6.12 wordt onder meer verwezen naar een GBO-meting en een plattegrond met indeling als onderdeel van het bezwaardossier. Begrijpen wij correct dat een GBO-meting en plattegrond uitsluitend noodzakelijk zijn indien de gebruiksoverpervlakte van het object door belanghebbende wordt betwist of indien tijdens de behandeling van het bezwaar aanleiding bestaat om de geregistreerde gebruiksoverpervlakte te verifiëren? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u nader te specificeren in welke situaties deze documenten onderdeel dienen uit te maken van het dossier.	zie vraag	Uw aanname is juist. Zie tevens antwoord vraag 61.
61	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.12	Indien tijdens een opname blijkt dat de vastgestelde gebruiksoverpervlakte afwijkt van de in de gemeentelijke administratie geregistreerde GBO, kunt u toelichten hoe hiermee dient te worden omgegaan? Wordt de geconstateerde gebruiksoverpervlakte in dat geval rechtstreeks overgenomen in de administratie of voert u eerst een nadere beoordeling of aanvullend onderzoek uit? Tevens verzoeken wij u aan te geven wie verantwoordelijk is voor eventuele vervolgwerkzaamheden en de gevolgen van dergelijke wijzigingen voor andere objecten, registraties of WOZ-processen.	onduidelijk	Wanneer tijdens een inpassende opname blijkt dat de vastgestelde GBO onjuist is gaat aanbestedende dienst ervan uit dat dit op juiste wijze is nagemeten en wordt deze wijziging door opdrachtgever doorgevoerd in de administratie en wordt dit doorgegeven aan de BAG.
62	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.12	Mag gegadigde ervan uitgaan dat, wanneer een uitpassende opname wordt uitgevoerd, de onderdelen die betrekking hebben op een inpassende opname komen te vervallen?	zie vraag	Uw aanname is juist. Wanneer er grieven zijn over de onderdelen die normaliter inpassend worden bekeken dient opdrachtnemer foto's op te vragen als zijnde bewijslast.
63	Bijlage J1		Eis 6.13	Op welke wijze bepaalt de gemeente in welke situatie dat assistentie van de taxateur bij de hoorzitting noodzakelijk is?	Verduidelijking uitvraag	Aanbestedende dienst is van oordeel dat dit altijd noodzakelijk is, daar een taxateur weet hoe door te vragen over bepaalde onderdelen. De hoorzittingen zijn volledig aan opdrachtnemer.
64	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		6.13	Voor de afhandeling van een bezwaarschrift kan het noodzakelijk zijn dat wordt voorzien in assistentie door een taxateur bij het afnemen van hoorzittingen. Deze assistentie vindt plaats op verzoek van opdrachtgever. In overleg met opdrachtgever wordt bepaald in welke vorm hoorzittingen plaatsvinden: hoorzitting op papier, telefonisch, op het gemeentehuis of bij belanghebbende thuis. 1. Op hoeveel gevallen kan opdrachtnemer hier ongeveer rekenen? 2. Kan opdrachtnemer ervan uitgaan dat opdrachtgever zorgt voor puntsgewijze verslaglegging? En zo ja, in een vorm die door opdrachtnemer één-op-één in de conceptuitspraak is op te nemen? 3. Op welke wijze borgt opdrachtgever dat opdrachtnemer niet voor één hoorzitting per keer naar opdrachtgever af dient te reizen?	zie vraag	De hoorzittingen en de uitwerking daarvan zijn volledig aan opdrachtnemer.
65	Bijlage J1		Eis 7.7	Het NRVt lidmaatschap zien wij als een erg zware eis waarmee u goede, ervaren niet-woningen taxateurs (die wel voldoen aan eis 7.6) uitsluit. Wij verzoeken u vriendelijk om eis 7.7 te laten vallen.	Verduidelijking uitvraag	Het gaat hierbij om de waardering van incourante objecten, wat volgens aanbestedende dienst vraagt om een complexere waarderingmethodiek. Hierdoor blijft de genoemde eis gehandhaafd.
66	Bijlage J1 - Programma van eisen perceel 1		7.7	In eis 7.7 wordt vereist dat de niet-woningentaxateur staat ingeschreven in het register Bedrijfsmatig Vastgoed van het NRVt. Wij zijn van mening dat deze eis onnodig beperkend is, aangezien ruime aantoonbare ervaring met het taxeren van niet-woningen in het kader van de Wet WOZ in combinatie met een WOZ-diploma op dit gebied eveneens waarborgt dat de werkzaamheden vakkundig en kwalitatief hoogwaardig worden uitgevoerd. Bent u bereid deze eis te verruimen, zodat ook niet-woningentaxateurs met minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring in de WOZ-praktijk aan deze eis voldoen?	zie vraag	Zie antwoord vraag 65.
67	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u nader definitie geven aan 'een opleverdocument dat inzicht geeft in de aard, omvang en volledigheid van de levering? Wat mag opdrachtnemer hieronder verstaan?		Gevraagde staat reeds omschreven in eis 3.1 en eis 3.2 van het Programma van Eisen.
68	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u nader definitie geven aan 'eventueel aangevuld met schriftelijk vastgelegde aanvullende werkzaamheden? Wat mag opdrachtnemer hieronder verstaan?		Indien werkzaamheden anders dienen te worden ingevuld dan opgenomen in het Programma van Eisen, bijvoorbeeld als gevolg van brancheontwikkelingen, of indien sprake is van meerwerk, vindt dit uitsluitend plaats na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van opdrachtgever.

69	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Aangezien dit niet in de aanbestedingsstukken voorkomt, klopt de aanname dat opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor het voorbereiden en invullen van april- en oktoberrapportages en beoordelingsprotocollen van de Waarderingskamer en het voorbereiden en voeren van inspecties van de Waarderingskamer? Momenteel wordt dit geacht buiten de scope van de aanbesteding te vallen. Indien opdrachtnemer hier wel een rol ziet weggelegd voor opdrachtnemer binnen de scope van de aanbesteding dan verzoeken wij u om dit uitgebreid te specificeren.		Het invullen van de april- en oktoberrapportages, beoordelingsprotocollen en het voorbereiden en voeren van inspecties van de Waarderingskamer is belegd bij opdrachtgever. Van opdrachtnemer wordt wel verwacht dat deze opdrachtgever tijdig voorziet van de benodigde informatie, zodat opdrachtgever de betreffende rapportages en protocollen op juiste en volledige wijze kan invullen.
70	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Ten aanzien van uw WOZ-gegevensbestand, kunt u aangeven of er hiaten in de registratie zijn, achterstanden zijn, of dat andere voorkomendheden spelen die het werk van opdrachtnemer belemmeren? Denk hierbij bijvoorbeeld maar niet uitsluitend aan niet goed lopende koppelingen tussen systemen of registraties, aanstaande overgangen naar andere systemen of achterstanden op gebied van de BRK dan wel LV-WOZ.		Er zitten hiaten in de koppeling tussen het huidige waarderingspakket en belastingpakket en er zitten hiaten in de koppeling tussen het belastingpakket en de LV-WOZ.
71	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Vanaf 1 januari 2027 treedt Uitvoeringsregeling instructie waardebeoordeling onroerende zaken in werking. Dit houdt in dat gemeenten de secundaire objectkenmerken van woningen eens per 5 jaar bij de eigenaar dienen te verifiëren. Kunt u aangeven op welke manier u dit gaat borgen en in welke periodes van het jaar dit plaats gaat vinden en of daar en zo ja in welke vorm een rol voor opdrachtnemer ligt? Momenteel wordt aangenomen dat dit buiten de scope van de opdracht valt, echter haakt het wel in op de werkwijze van opdrachtnemer in relatie het in acht nemen van door opdrachtgever gestelde oplevertermijnen, waardoor wij u verzoeken om hierover toelichting te geven.		Dit wordt belegd bij opdrachtgever en zal middels een voormelding voor 1 september 2027 afgerond zijn.
72	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Aangezien dit niet in de aanbestedingsstukken voorkomt, klopt de aanname dat opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor het voeren van vooroverleg met groot eigenaren, woningcorporaties en bijzondere incurante WOZ-objecten? Zo ja, kunt u precies aangeven hoe dit werkproces eruit ziet en hoe dit in haakt op de werkzaamheden die opdrachtnemer voor u uitvoert in relatie tot het behalen van door opdrachtgever gestelde oplevertermijnen.		Dit verschilt per belanghebbende of object. In beginsel heeft opdrachtnemer contact met woningcorporaties en belanghebbenden incurante objecten (met opdrachtgever meegenomen in de cc).
73	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Hanteert opdrachtgever bepaalde bijzondere werkwijzen, bijvoorbeeld en met name maar niet uitputtend in het kader van bezwaarafhandeling in relatie tot aardbevingschade? Zo ja, dan vernemen wij graag precies wat u hierin van opdrachtnemer verwacht.		Hier wordt reeds nog invulling aan gegeven door opdrachtgever.
74	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Klopt onze aanname dat opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor het inboeken van de WOZ-bezwaarschriften? In dit geval, kunt u aangeven wanneer het inboeken van de bezwaarschriften is afgerond c.q. wanneer opdrachtnemer voldoende werkvoorraad heeft om te starten met de afhandeling van de bezwaarschriften? Dit is benodigd om te kunnen borgen dat door opdrachtgever gestelde oplevertermijnen worden gehaald.		Uw aanname is juist. Zie tevens antwoord vraag 49.
75	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Het managen van werkvoorraad, bij voorbeeld en met name in het kader van de bzwaarafhandeling, is essentieel in een goede samenwerking waar oplevertermijnen worden gehaald. Kan opdrachtgever aangeven op welke wijze (via welke systemen en tegen welke termijnen) de werkvoorraad in dit kader bij opdrachtnemer wordt aangeleverd?		Zie antwoord vraag 49 en vraag 74.
76	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Indien opdrachtnemer wordt geacht te werken in het zaakstelsel van opdrachtgever, bijvoorbeeld teneinde van de bezwaarafhandeling, kan opdrachtgever precies aangeven hoe de registratie in het zaakstelsel is geregeld? Hierbij wordt verzocht expliciet in te gaan op de vindbaarheid van de juiste documenten. Op een schaal van 1 tot 10, hoe goed is dit systeem ingericht, naar inschatting van opdrachtgever?		De vraag is niet van toepassing. Opdrachtnemer wordt niet geacht te werken in het zaakstelsel van de opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding.
77	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Wordt van opdrachtnemer verwacht dat er buiten het waarderingspakket nog in andere systemen van opdrachtgever wordt gewerkt? Zo ja, kunt u precies aangeven om welke systemen dit gaat?		Nee.
78	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Klopt het dat opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor het uitvoeren voor de deelprocessen van de bijhouding objectkenmerken, mutatiebijhouding, 20% objectkenmerkencontroles, % bouw gereed opname/verwerking? Zo ja, op welke manier borgt opdrachtgever een tijdige aanlevering bij opdrachtnemer, teneinde het kunnen behalen van door opdrachtgever gestelde oplevertermijnen?		Zie antwoord vraag 41. Opdrachtgever voert eind november/begin december de nieuwbouwcontrole uit. De bouwkosten en het gereedheidspercentage worden vervolgens uiterlijk medio december door opdrachtgever in de applicatie verwerkt.

79	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			"Bedoelt u met 'SVMNIVO WOZ-taxateursdiploma (WOZ-taxateur woningen of WOZ-taxateur niet-woningen) of een gelijkwaardig diploma' het vakbekwaamheidscertificaat WOZ-Taxateur Woningen en/of het vakbekwaamheidscertificaat WOZ-Taxateur niet-woningen, te behalen via het SVM NIVO? En kunt u aangeven wat u verstaat onder 'gelijkwaardig diploma'?"		Uw aanname is juist. Onder een 'gelijkwaardig diploma' wordt verstaan een diploma, afgegeven door een geaccrediteerd opleidingsinstituut, waaruit blijkt dat de betreffende taxateur voldoet aan minimaal gelijkwaardige kennis- en bekwaamheidseisen als die welke worden gesteld aan het SVMNIVO-diploma.
80	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u specificeren wat u precies in deze voortgangsrapportage opgenomen wenst te zien?		In de voortgangsrapportage dient inzicht te worden gegeven in de status van de bezwaren. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan de bezwaren waarop reeds een uitspraak is gedaan en de bezwaren waarvoor nog aanvullende informatie benodigd is (statusoverzicht).
81	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Begrijpen wij het goed als u hiermee ook zegt dat opdrachtgever alle hoorzittingen inplant, uitvoert, verslag legt, vastlegt in systemen en doorgeeft aan opdrachtnemer, tenzij opdrachtnemer om assistentie wordt gevraagd? Zo ja, kunt u aangeven, historisch gezien over de afgelopen 3 jaar, hoe vaak u opdrachtnemer hebt gevraagd om assistentie?		Uw aanname is niet juist. Gestelde is volledig aan opdrachtnemer.
82	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u aangeven wat u bedoelt met 'koude-factoren' en dan specifiek de 'e'. Dit valt uit te leggen als Kwaliteit, Onderhoud, Uitstraling, Doelmatigheid, Energie. Is dit hoe dat bedoelt?		Met de term 'koude-factoren' wordt bedoeld op de waardebepalende factoren zoals gehanteerd binnen het KOUDEL-model: Kwaliteit, Onderhoud, Uitstraling, Doelmatigheid, Voorzieningen, Energie en Ligging.
83	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			"Hierover dient vooraf afstemming plaats te vinden met Opdrachtgever, op basis van een door Opdrachtnemer aangeleverde lijst." Kunt u specificeren wat u hiermee bedoelt? Verwacht u vooraf van opdrachtnemer een voorstel voor welke bezwaren in pandig opgenomen dienen te worden? Dit zou een screening van alle bezwaren vooraf betekenen en dat zal impact hebben op de calculatie van de prijsstelling. Wij verzoeken u te overwegen om hier ter vervanging op te nemen: 'Alle bezwaren die zich richten op de staat van onderhoud dienen in ieder geval in pandig opgenomen te worden. Alle bezwaren van NCNP-bureaus dienen in ieder geval in pandig opgenomen te worden. Dit behoudens bezwaren die recent nog in pandig zijn opgenomen. Overige bezwaren die in pandig opgenomen dienen te worden naar oordeel van opdrachtnemer, worden in het werk door opdrachtnemer aan opdrachtgever voorgelegd.'		Dit betreft een lijst met alle bezwaren (die opdrachtnemer uitdraait of opstelt) waarop opdrachtgever aangeeft welke bezwaren wel of geen in pandig opname vereisen.
84	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Voorkomendheden zoals het opvragen van informatie bij belanghebbenden kunnen ertoe leiden dat 100% voor 1 juli niet haalbaar is in bepaalde gevallen. Erkent u dit?		Zie antwoord vraag 49. Echter moet 1 juli na meervoudig rappelleren bij belanghebbende wel haalbaar zijn.
85	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Graag ontvangen wij van u een specificering van welk soort bezwaren u zelf zou wensen te doen. Gaat dit bijvoorbeeld om alle niet-woning bezwaren (aan de ene kant van het spectrum) of alle woningen in de categorie repeterende bouw (aan de andere kant het spectrum). Indien u voornemens bent om bijvoorbeeld alle relatief arbeidsarme bezwaren zelf te doen en alle relatief arbeidsintensieve bezwaren door opdrachtnemer te laten doen dan is dit essentiële informatie voor het calculeren van een passende prijsaanbieding.		Dit is vooralsnog niet van toepassing. Wanneer dit wel aan de orde is zou het gaan om de particuliere woning bezwaren.
86	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u nader specificeren wat uw voornemens hierin precies zijn? In welke mate bent u voornemens dit te doen (of doet u dit al)? Indien u dit al doet, kunt u aangeven wat het percentage van de bezwaren is dat u zelf uitvoert, over de afgelopen 3 jaar?		Zie antwoord vraag 85.
87	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Ter controle en aanscherping van de definitie verzoeken wij opdrachtgever om aan te geven dat overige 'Heffen-bezwaren' geen onderdeel uitmaken van de scope van deze opdracht. Het gaat enkel om bezwaarschriften in het kader van de WOZ die betrekking hebben op de waarde.		Zie antwoord vraag 14.
88	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Indien opdrachtgever van opdrachtnemer verwacht dat als er naar aanleiding van bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) de PMA een WOZ-object opnieuw moet worden afgebakend en opdrachtgever dit zelf uitvoert, dan verzoeken wij u om te specificeren binnen welke termijn opdrachtnemer dergelijke aanpassingen door opdrachtgever doorgevoerd worden.		Aanbestedende dienst kan de strekking van de vraag op basis van de huidige formulering niet eenduidig vaststellen. Wij verzoeken u vriendelijk om uw vraag in een volgende Nota van Inlichtingen nader te concretiseren dan wel te verduidelijken.

89	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Als onderdeel van de PMA zullen WOZ-objecten meer dan eens aangepast moeten worden op WOZ-(deel)object niveau. Denk aan het opvoeren, afvoeren of wijzigen van WOZ-(deel)objecten. Ook zullen er mutaties voorkomen die doorwerking hebben richting de BAG/WOZ-koppeling, dan wel de BAG. Wat verwacht opdrachtgever in dit kader precies van opdrachtnemer als het aankomt op het doorvoeren van deze mutaties? In dat kader ontvangen wij in ieder geval graag specificatie op de volgende zaken: muteren primaire objectkenmerken, muteren secundaire objectkenmerken, muteren BAG/WOZ-koppeling, terugmelding BAG verzorgen, muteren enkel in waarderingspakket of ook in belastingpakket.		Het inhoudelijk beoordelen van PMA's behoort tot de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. Indien hieruit mutaties naar voren komen, dient opdrachtnemer deze te signaleren en door te geven aan opdrachtgever. Opdrachtgever stemt deze waar nodig af met de BAG en verwerkt de bevindingen vervolgens op objectniveau.
90	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u specificeren wat u bedoelt met 'Bezwaar'?		Met 'bezwaar' wordt bedoeld het kenbaar maken van het niet eens zijn met een door de gemeente verzonden beschikking.
91	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u concreet aangeven wat voor u aanleiding is om oplevering niet te accepteren? Dit verzoeken wij om kader te stellen aan verantwoordelijkheden.		Oplevering wordt niet geaccepteerd bijvoorbeeld wanneer de waarden buiten de ratios van de waarderingskamer vallen, in het geval dat onvoldoende rekening is gehouden met bezwaren, marktontwikkeling of transactieprijsen of verkeerde groepsindeling, etc.
92	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			In deze eis stelt u wezenlijk een voorwaarde om op te nemen in de kwaliteitsstukken, specifiek passend onder Offerteaanvraag GZ.4. Deze eis komt hier echter niet terug en zal dus niet beoordeeld worden door u. Wij verzoeken u om deze eis die u 1-op-1 terug wilt zien in de kwaliteitsstukken te verplaatsen naar het betreffende kwaliteitsonderdeel in de Offerteaanvraag.		Aanbestedende dienst kan de strekking van de vraag op basis van de huidige formulering niet eenduidig vaststellen. Wij verzoeken u vriendelijk om uw vraag in een volgende Nota van Inlichtingen nader te concretiseren dan wel te verduidelijken.
93	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Gezien de maximale ruimte die beschikbaar wordt gesteld voor het indienen van de kwaliteitsstukken van dez aanbesteding verzoeken wij u te specificeren wat u precies verwacht van inschrijvende partijen in dit kader. Wenst u per losse controle te vernemen welke wordt uitgevoerd is of volstaat het om op hoofdlijn de controles te noemen?		Aanbestedende dienst kan de strekking van de vraag op basis van de huidige formulering niet eenduidig vaststellen. Wij verzoeken u vriendelijk om uw vraag in een volgende Nota van Inlichtingen nader te concretiseren dan wel te verduidelijken.
94	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Gezien opdrachtgever deze eis heeft opgenomen leidt het tot de aanname dat dit momenteel niet is ingesteld in uw systemen. Is dit een instelling die reeds in uw waardering- dan wel belastingapplicatie is ingericht of vergt/verlangt u hiervoor een andere handeling van opdrachtnemer?		Aanbestedende dienst kan de vraag niet eenduidig beantwoorden, aangezien onduidelijk is op welke eis uit het Programma van Eisen de vraag betrekking heeft. Wij verzoeken u vriendelijk om in de volgende Nota van Inlichtingen te specificeren op welke eis uw vraag ziet, zodat wij deze gericht kunnen beantwoorden.
95	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Dient er enkel in de waarderingsapplicatie te worden gewerkt door opdrachtnemer of is het door opdrachtgever ingerichte proces- en gegevensstructuur zodanig vormgegeven dat er ook in de belastingapplicatie gemuteerd dient te worden? In dat geval verzoeken wij u om aan te geven welke mutaties dit zijn.		Opdrachtnemer dient enkel te werken in de Waarderingsapplicatie van opdrachtgever, niet in de Belastingapplicatie.
96	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			U spreekt over WOZ-applicatie. Bedoelt u hiermee de waarderingsapplicatie (en/of de belastingapplicatie)?		Hiermee wordt de Waarderingsapplicatie bedoeld.
97	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			Kunt u toelichten wat u verstaat onder 'de regie in handen voor het gehele waarderingsproces' en wat u hiermee beoogt te borgen?		Hetgeen aanbestedende dienst hiermee beoogt te borgen is dat opdrachtnemer niet zelfstandig mutatie gaat doorvoeren of bepaalde keuzes maakt, zonder opdrachtgever hierin mee te nemen. Bijvoorbeeld het aanpassen van groepsindelingen.

98	Bijlage J1 algemeen / uitvoering perceel 1			"Kan opdrachtgever bevestigen dat alle voor de uitvoering benodigde systemen, gegevens, koppelingen, autorisaties en broninformatie tijdig en volledig beschikbaar worden gesteld, zodat de in paragraaf 1.3 gestelde termijnen haalbaar zijn? Daarnaast vernemen wij graag hoe opdrachtgever omgaat met aanvullende werkzaamheden of extra inspanningen die voortvloeien uit omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer, zoals onvolledige of onjuiste dossierinformatie, gewijzigde instructies, aanvullende controles, vertraging in aanlevering van gegevens, of afwijkingen in aantallen en complexiteit ten opzichte van het geschetste beeld. In dat kader verzoeken wij opdrachtgever te verduidelijken op welke wijze dergelijke situaties contractueel en financieel worden geadresseerd. Aanvullend verzoek: Wij verzoeken opdrachtgever om in paragraaf 1.10 expliciet op te nemen dat verplichtingen gelden "voor zover dit binnen naar redelijkheid en billijkheid te verwachten perken valt", zodat sprake is van een evenwichtige risicoverdeling tussen opdrachtgever en opdrachtnemer bij onvoorziene of niet-beheersbare omstandigheden."		Aanbestedende dienst zal zich maximaal inspannen om de voor de uitvoering benodigde gegevens en informatie tijdig beschikbaar te stellen, zodat de in eis 1.3 gestelde termijnen haalbaar zijn. Bij het opstellen van de inschrijving dient inschrijver er rekening mee te houden dat zich situaties kunnen voordoen waarin aanvullende werkzaamheden of extra inspanningen worden gevraagd. Uitgangspunt daarbij is dat de aanbestedende dienst dit tot een minimum beperkt. Het verzoek om eis 1.10 aan te passen wordt niet overgenomen. Wel geldt dat aanvullende overleggen uitsluitend plaatsvinden voor zover dit noodzakelijk is.
99	Bijlage J1, paragraaf 7.7			In paragraaf 7.7 is opgenomen dat de WOZ-taxateur niet-woningen ingeschreven dient te staan in de kamer Bedrijfsmatig Vastgoed van het Nederlands Register Vastgoed Taxateurs (NRVT). Kan opdrachtgever bevestigen dat ook een Register-Taxateur die is ingeschreven in de kamer WOZ, mits deze aantoonbaar beschikt over ruime ervaring met het waarderen van niet-woningen in het kader van de Wet WOZ, aan deze eis voldoet dan wel als gelijkwaardig wordt geaccepteerd?		Zie antwoord vraag 65.
100	Bijlage J1, paragraaf 1.3			Kan opdrachtgever nader specificeren wat in paragraaf 1.3 moet worden verstaan onder "100% van alle waardes voor 1 oktober"? Gaat het hierbij om volledig afgeronde en intern gecontroleerde taxaties die definitief door opdrachtgever kunnen worden beoordeeld, of om een eerste complete set conceptwaardes die nog nader kan worden aangepast? Wij brengen de bijhouding objectkenmerken, PMA, % bouwgereed opnames, verwerken resultaten afhandeling beroep na 1 oktober in dit kader specifiek onder de aandacht. Aanvullend brengen wij tegenstrijdigheid tussen 1.3 en 1.9 uit Bijlage J1 onder de aandacht (1.3 enerzijds 100% af voor 1 oktober, 1.9 anderzijds acties in het kader van waarderen in Q4).		Onder '100% van alle waardes voor 1 oktober' wordt verstaan een volledige set conceptwaardes, die door opdrachtgever wordt gecontroleerd en waar nodig bijgesteld.
101	Bijlage J1, paragraaf 1.3			Kan opdrachtgever nader specificeren wat in paragraaf 1.3 moet worden verstaan onder "100% van de waardes van niet-courante objecten"? Gaat het hierbij om volledig afgeronde en intern gecontroleerde taxaties die definitief door opdrachtgever kunnen worden beoordeeld, of om een eerste complete set conceptwaardes die nog nader kan worden aangepast?		Zie antwoord vraag 100.
102	Bijlage J1, paragraaf 1.3			In paragraaf 1.3 van Bijlage J1 is opgenomen dat 100% van de waardes van niet-courante objecten vóór 1 mei moeten zijn aangeleverd. Tegelijkertijd dienen de taxaties plaats te vinden met inachtneming van de actuele taxatiewijzers en wordt, waar nodig, gewerkt middels TIOX. Kan opdrachtgever toelichten op welke wijze deze planning uitvoerbaar wordt geacht, mede gelet op het moment waarop actuele taxatiewijzers beschikbaar komen (vanaf mei) en praktisch toepasbaar zijn in de waarderingssystematiek (TIOX)? Bedoelt opdrachtgever hier een voorlopige waardering, een conceptwaardering of een definitieve waardering? Indien sprake is van definitieve waardering, zult u deze termijn dienen aan te passen naar een uitvoerbare datum. In de andere gevallen adviseren wij tevens te heroverwegen, aangezien er buiten TIOX om, op basis van aannames getaxeerd zal moeten worden. Afhankelijk van uw beantwoording wijzen wij nog op tegenstrijdigheid met 6.16.		Zie antwoord vraag 38.
103	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		1.1	Wenst opdrachtgever een taxatierapport te ontvangen wat volledig voldoet aan de vereisten van het NRVT en de kamer WOZ? (inclusief verplichte inpandige opname)?	zie vraag	Aanbestedende dienst geeft de voorkeur aan een taxatierapport dat volledig voldoet aan de vereisten van het NRVT en de kamer WOZ, inclusief een verplichte inpandige opname.

104	Bijlage J2		Eis 1.1	Kunnen wij voort uitvoering van de opdracht binnen dit perceel onze eigen softwareapplicatie gebruiken?	Verduidelijkende vraag	Akkoord. Zolang de stand van zaken maar wordt doorgegeven aan voorgestelde contactpersoon (of vervanger) vanuit opdrachtgever, zodat de beroepen intern verwerkt kunnen worden in Belastingapplicatie Key2Belastingen.
105	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		1.2	In eis 1.2 verlangt u een beëdigd taxateur. Dit is een term die binnen de huidige WOZ-praktijk nog beperkt wordt gehanteerd, terwijl inschrijving in het NRVt (Kamer WOZ) veelal als kwaliteitswaarborg wordt gebruikt. Gaat u akkoord met het vervangen van de eis van een beëdigd taxateur door de eis dat de taxateur is ingeschreven in het NRVt (Kamer WOZ)?	zie vraag	Akkoord.
106	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		2.3	Op welke wijze wenst opdrachtgever om te gaan met een mogelijk verzoek tot uitstel van termijnen en indien stukken op verzoek van opdrachtnemer?	zie vraag	Opdrachtnemer dient opdrachtgever tijdig te informeren over een voorgenomen verzoek tot uitstel, zodat opdrachtgever dit verzoek tijdig kan indienen.
107	Bijlage J2		Eis 4.1	Naar welke applicatie verwijst u?	Verduidelijkende vraag	In bijlage J2 wordt onder eis 4.1 geen applicatie genoemd.
108	Programma van eisen, perceel 2		Systeem en uitvoering	Ten aanzien van eis 4.2 tot en met 4.6 stellen wij het volgende voor. Het heeft onze voorkeur te werken in het systeem van de opdrachtgever zodat alle informatie realtime zichtbaar is voor de opdrachtgever. Voordeel van deze werkwijze is ook dat verminderingen eenvoudig geautomatiseerd kunnen worden verwerkt. Gezien het beperkte aantal beroepszaken en de hoeveelheid afstemmomenten in het proces heeft niet onze voorkeur deze in een eigen systeem op te nemen.		Zie antwoord vraag 104.
109	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		4.4	In eis 4.4 geeft u aan dat de consequenties van de beroepsafhandeling automatisch moeten worden doorgezet naar heffen en invorderen (dus automatisch verminderd). Dit suggereert een geautomatiseerde koppeling tussen het systeem van opdrachtgever en opdrachtnemer. Kunt u aangeven hoe u dit voor zich ziet? Immers, niet elk systeem beschikt over een koppeling met uw belastingapplicatie. Kunt u aangeven: -welk systeem dit betreft; -welke wijze van koppelen gewenst is; - of u zorgdraagt dat de leverancier medewerking verleent aan het realiseren van een koppeling? Indien geen koppeling beschikbaar is, kan opdrachtnemer dan toegang verkrijgen tot het systeem van opdrachtgever om de benodigde mutaties handmatig door te voeren?	zie vraag	Zie antwoord vraag 104.
110	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		4.5	Kunt u toelichten hoe dit op dit moment in zijn werk gaat? Welke applicaties en handelingen worden door welke partij verricht?	zie vraag	De verwerking van de doorwerking van grondslagen vindt plaats binnen de behandeling van de beroepszaken. Verdere specifieke handelingen of applicaties worden in dit kader niet onderscheiden.
111	Bijlage J2		Eis 4.6	Op welk systeem doet u? Dat van de opdrachtnemer?	Verduidelijkende vraag	Hiermee wordt bedoeld op het systeem van opdrachtgever.
112	Bijlage J2 - Programma van eisen perceel 2		4.6	Ons inziens vinden deze mutaties plaats binnen de belastingapplicatie en niet vanuit een ander systeem. Kunt u aangeven welke werkwijze u op dit punt voorstaat?	zie vraag	Aanbestedende dienst verwacht dat de berekening van de proceskostenvergoeding door de opdrachtnemer wordt uitgevoerd.
113	Programma van eisen, perceel 2		Eisen WOZ-taxateur	In het (J1) Programma van eisen perceel 1 staat bij 7.7 "De WOZ-taxateur niet-woningen staat ingeschreven in de kamer Bedrijfsmatig Vastgoed van het Nederlands Register Vastgoed Taxateurs (NRVT)". Welke eisen gelden voor de taxateurs die ingezet worden op het behandelen van de beroepszaken en de vertegenwoordiging van de gemeente bij de zittingen? Kan worden volstaan met een inschrijving in de kamer WOZ van het Nederlands Register Vastgoed Taxateurs (NRVT) dan wel een registratie als Taxateur Woningen in de registratie van het LVLB?		Voor de taxateurs die worden ingezet bij de behandeling van beroepszaken en de vertegenwoordiging van de gemeente bij zittingen gelden dezelfde eisen als opgenomen in het Programma van Eisen. De vertegenwoordiging namens de gemeente vindt plaats al dan niet in gezelschap van de heffingsambtenaar dan wel op basis van een verleende machtiging.
114	Bijlage J2			Kunt u aangeven wat uw wensen al dan niet zijn met betrekking tot het organiseren en uitvoeren van inpassende opnames in het kader van WOZ-beroepszaken?		De wensen ten aanzien van inpassende opnames zijn gelijk aan die in de bezwaarfase, waarbij deze worden uitgevoerd in het kader van de grieven zoals opgenomen in het beroepschrift.
115	Bijlage J2			Kunt u specificeren wat u precies bedoelt met Beroepszaken? Strekt dit bijvoorbeeld zo ver als Beroep, Hoger beroep en Cassatie? Zo ja, kunt u aangeven hoe veel zaken er historisch gezien over de afgelopen 3 jaar in hoger beroep en in cassatie gaan?		Uw aanname is juist. Ter indicatie: in de afgelopen drie (3) jaar zijn er geen zaken in cassatie aanhangig geweest en circa vijf (5) zaken in hoger beroep.

116	Bijlage J2			Wat bedoelt u precies met 'het systeem van de opdrachtnemer? Klopt onze aanname dat u bedoelt 'het systeem van opdrachtgever? Zo niet dan ontvangen wij graag een uitgebreide specificatie van uw verwachtingen, aangezien u dan klaarblijkelijk verzoekt dat opdrachtnemer een software applicatie ter beschikking stelt aan opdrachtgever in het kader van de afhandeling van WOZ-beroepzaken, die gekoppeld is aan uw belastingapplicatie.		Uw aanname is juist. Hier wordt bedoeld 'het systeem van opdrachtgever'.
117	Bijlage J2			Wat bedoelt u precies met 'het systeem van de opdrachtnemer? Klopt onze aanname dat u bedoelt 'het systeem van opdrachtgever? Zo niet dan ontvangen wij graag een uitgebreide specificatie van uw verwachtingen, aangezien u dan klaarblijkelijk verzoekt dat opdrachtnemer een software applicatie ter beschikking stelt aan opdrachtgever in het kader van de afhandeling van WOZ-beroepzaken, die gekoppeld is aan uw belastingapplicatie.		Zie antwoord vraag 116.